

Schoolplan 2020-2024

Basisschool Het Mozaïek MAASTRICHT



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Risico's	8
2.7 Landelijke ontwikkelingen	9
3 De grote ontwikkeldoelen	10
3.1 De vier hoofdstukken van ons Koersplan	10
3.2 Slimmer leren	11
3.3 Gezond en gelukkig	12
3.4 Voor de wereld van morgen	12
3.5 Een stevige basis	13
3.6 De vertaling van de hoofdstukken naar praktijk	13
4 Onderwijskundig beleid	14
4.1 De missie van de school	14
4.2 De visies van de school	15
4.3 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling, actief burgerschappen sociale cohesie	16
4.4 Leerstofaanbod	17
4.5 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
4.6 Taalleesonderwijs	18
4.7 Rekenen en wiskunde	18
4.8 Bewegingsonderwijs	19
4.9 Les- en leertijd	19
4.10 Pedagogisch handelen	20
4.11 Didactisch handelen	20
4.12 Zorg en begeleiding	21
4.13 Extra ondersteuning	22
4.14 Passend Onderwijs	22
4.15 Opbrengstgericht werken	23
4.16 Resultaten	23
4.17 Toetsing en afsluiting	23
4.18 Vervolgsucces	24
5 Personeelsbeleid	25
5.1 Ons integraal Personeelsbeleid	25
5.2 De schoolleiding	25
5.3 Professionele cultuur	25
5.4 Werving en selectie bij MosaLira	26
5.5 Introductie en begeleiding	26

5.6 Taakbeleid	26
5.7 Collegiale consultatie	27
5.8 Beoordelingsgesprekken	27
5.9 scholingsbeleid	27
5.10 Verzuimbeleid	27
5.11 Mobiliteitsbeleid	27
5.12 scholingsbeleid	28
6 Organisatiebeleid	29
6.1 Organisatiestructuur	29
6.2 Groeperingsvormen	29
6.3 Het schoolklimaat	29
6.4 Veiligheid en Veilige School	29
6.5 Interne communicatie	30
6.6 Samenwerking	30
6.7 Overgang PO-VO	31
6.8 Privacybeleid	32
6.9 Voor- en vroegschoolse educatie	32
6.10 Buitenschoolse opvang en dagarrangementen	32
6.11 Informatie voor ouder en kind	32
7 Financieel beleid	33
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	33
7.2 Externe geldstromen	33
7.3 Interne geldstromen	33
7.4 Sponsoring	33
7.5 Begrotingen	34
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	34
8 Zorg voor kwaliteit	35
8.1 Kwaliteitszorg	35
8.2 Kwaliteitscultuur	35
8.3 Verantwoording en dialoog	36
8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten	36
8.5 Wet- en regelgeving	36
8.6 Inspectiebezoeken	37
8.7 Quick Scan - Zelfevaluatie	37
8.8 Vragenlijst tevredenheidsonderzoek team, leerlingen en ouders	37
9 Koersplan MosaLira	38
9.1 Ons Koersplan	38
9.2 Route	39
9.3 Voor onze leerlingen	39
10 Aandachtspunten 2020-2024	41
11 Meerjarenplanning 2020-2021	42
12 Meerjarenplanning 2021-2022	43
13 Meerjarenplanning 2022-2023	44
14 Meerjarenplanning 2023-2024	45
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	46

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting MosaLira en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting MosaLira- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2020-2024. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. In de vergadering van 18 juni 2020 heeft de MR instemming gegeven m.b.t. het schoolplan. In haar bijeenkomst van 7 juli 2020 heeft het College van Bestuur van MosaLira ingestemd met het schoolplan en het daarmee vastgesteld. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2020-2024 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen en ons onderwijsportfolio. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	MosaLira
Algemeen directeur:	Joan van Zomeren
Adres + nummer:	Withuisveld 22
Postcode + plaats:	6226 NV Maastricht
Telefoonnummer:	043-3540133
E-mail adres:	info@mosalira.nl
Website adres:	www.mosalira.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Het Mozaïek
Directeur:	Annemieke van Rooy
Adres + nummer.:	Prestantstraat 40
Postcode + plaats:	6217 XX Maastricht
Telefoonnummer:	043-3432804
E-mail adres:	info@hetmozaiek-bs.nl
Website adres:	www.hetmozaiek-bs.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en een IB-er. Het team bestaat uit:

- 01 directeur, nog in te vullen voor schooljaar 20/21
- 01 MT/IB
- 02 bouwcoördinatoren
- 03 voltijd groepsleerkrachten
- 8 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 02 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 14 medewerkers zijn er 12 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2020).

Per 1-9-2020	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	
Tussen 50 en 60 jaar		1	2
Tussen 40 en 50 jaar	2	5	
Tussen 30 en 40 jaar		2	2
Tussen 20 en 30 jaar		4	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	13	3

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren. Er is veel expertise binnen het team.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 153 leerlingen. Onze schoolweging (bepaald door het CBS) is 37 Dit is een gemiddelde schoolweging vergeleken met andere scholen. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het onderwijsportfolio (zie link in de bijlage). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap.

2.4 Kenmerken van de ouders

De beschikbare gegevens over de ouders staan beschreven in het onderwijsportfolio (zie link in de lijst met bijlagen). Vanwege de AVG-wetgeving zullen deze gegevens steeds meer beperkt worden.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

Speerpunten van de school:

De school heeft in januari 2019 **het predicaat "goed" ontvangen van de inspectie** . Daar zijn we erg trots op.

Enkele sterke punten van de school:

- Pedagogisch klimaat
- Veel kennis /expertises binnen het team (OP en OOP)
- Goede zorg voor leerlingen
- Goed onderwijs
- Breed aanbod
- Gezonde school
- Naschools aanbod

Er is ook een aantal ontwikkelpunten :

- Ouderbetrokkenheid vergroten
- Meer uitdagendere omgeving creëren(speelplaats, meubilair)
- Administratie op papier: wat is zinvol, wat levert het op?
- Nieuwe methode Begrijpend lezen uitzoeken en implementeren
- PR en uitdragen van de kwaliteit van de school. Dit is nu niet altijd zichtbaar voor buitenstaanders
- Er mag soms wat meer daadkracht getoond worden.

We zien ook kansen:

- Kwalitatief goede TSO ontwikkelen
- We zijn een groeiende school
- Er wordt met homogene groepen gewerkt
- Vakleerkracht Gym
- Profileren, bijv. NT2 specialisatie
- Meer IB-uren, klassenbezoek
- Spelinloop, doorstroming PSZ/OB
- Verlenging predicaat Goed
- Digitaliseren van dossiers
- Het creëren van een groen schoolplein

Verder zien we een aantal bedreigingen voor school.

Het is nog niet duidelijk of de vrouwenopvang op deze locatie blijft bestaan. De kinderen uit de opvang blijven relatief korte tijd op school terwijl er veel zorg verleent wordt.

Tot nu toe hebben we steeds een goed team kunnen samenstellen, maar de tekorten op de arbeidsmarkt blijven ook hier een bedreiging.

Tot slot is het nog niet duidelijk of en wanneer er een fusie komt met de Odaschool.

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
begrijpend lezen methode	Zeer groot (5)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>nieuwe methode</i>		Kosten: 6000	

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
directie	Zeer groot (5)	Gemiddeld (3)	Hoog
Maatregel: <i>vacature directeur</i>			
taakverdeling	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel:			
geen vervangers	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel:			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
groeidend leerlingaantal en ruimtes in het gebouw	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>ambulante werkplekruimte creëren</i>			
fusie	Groot (4)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>afstemming in zorg zoveel als mogelijk</i>			
TSO	Groot (4)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>inzet vakleerkracht gym, voor invulling en begeleiding van TSO-medewerkers</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
uitdagende omgeving meubilair	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>nieuw meubilair begroten</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
passend onderwijs	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>NT2 aanbod intern of extern</i>			
registratie en administratie	Groot (4)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel: <i>digitalisering dossiers en rapporten</i>			
vrouwenopvang continuïteit versus zorg	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>extra uren voor zorg (IB, OOP)</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

3 De grote ontwikkeldoelen

3.1 De vier hoofdstukken van ons Koersplan

Voor je ligt Ons Verhaal, het nieuwe koersplan van MosaLira. Een verhaal dat samen met velen is geschreven. Net als bij het vertellen van verhalen en het luisteren ernaar, ontstaat verbinding als je de tijd en ruimte neemt elkaar te ontmoeten om samen een verhaal te schrijven. Door ont-moeten gaat energie stromen, voed je elkaar en vergroot je elkaars wereld. We hebben deze ontmoetingen georganiseerd voor medewerkers, leerlingen, ouders en onze partners in het werkveld. Samen hebben wij input gegeven om te komen tot wat we nu aan het papier toevertrouwen. Geen verhaal dat nu ontstaan is, maar een verhaal dat verder gaat waar we gebleven zijn en tegelijkertijd de belofte draagt van verandering en vernieuwing.

We schrijven Ons Verhaal, om ervoor te zorgen dat het gelezen kan worden, we vertellen Ons Verhaal aan iedereen die er nieuwsgierig naar is en ervoor openstaat en bovenal, we laten je Ons Verhaal beleven. Je beleeft het verhaal door er samen met ons vorm aan te geven. Dat kan als medewerker, als leerling, als ouder, (kind)partner en voorbijganger. Samen schrijven we iedere dag aan dit verhaal en maken we het jouw verhaal, mijn verhaal en het verhaal van de leerlingen die aan onze zorgen zijn toevertrouwd. Zo dient Ons Verhaal vandaag ook gelezen te worden, het is een routeboek, een gids door ons onderwijslandschap. Onaf, niet compleet en tegelijkertijd richtinggevend en verhelderend.

We willen meegeven dat we onszelf telkens de vraag zullen blijven stellen:

“Wat hebben onze leerlingen hieraan?”.

Binnen onze stichting werken we vanuit het primaire proces, de dagelijkse praktijk op onze scholen en de ervaringen van onze leerlingen. Zij zijn onze spiegel, de kern van ons ‘waarom’ en onze toetssteen. Van werken voor en met deze leerlingen gaat ons bloed sneller stromen. Als vanzelfsprekend staat de leerling centraal en blijven we doen wat goed gaat en zetten we stappen, om het elke dag een beetje beter te doen.

In dit verhaal stellen we, naast de leerling, vooral de vakvrouw en -man centraal. We gaan uit van de ambachtelijke vaardigheden, kwaliteiten en het vakmanschap (lees ook vakvrouwschap) van al onze medewerkers. Deze medewerkers hebben allemaal hetzelfde doel voor ogen en maken het verschil binnen ons ‘waarom’: zorgdragen voor leren, goed onderwijs en opvoeding voor alle leerlingen in Maastricht.

Het vertrouwen in onze medewerkers en alle anderen die met ons meeschrijven is het uitgangspunt dat voelbaar is door onze hele organisatie. Wij hebben hoge verwachtingen van onszelf en elkaar en zijn verantwoordelijk voor onze eigen en elkaars ontwikkeling. Blijven inspireren, ontwikkelen en exploreren is vanzelfsprekend binnen MosaLira. Dat geldt uiteraard op microniveau in onze leergemeenschappen op de scholen, op mesoniveau in onze leernetwerken van professionals binnen onze stichting en op macroniveau, binnen het Maastrichtse onderwijsveld.

We zorgen voor continue beweging door ontmoetingen te initiëren en faciliteren van mensen die, vanuit verbinding met elkaar, samen stappen zetten. We gaan actief op zoek naar, we vinden en we creëren mogelijkheden om elkaar daadwerkelijk te zien, te horen en van en met elkaar te leren. Op die manier zorgen we er ook weer voor dat onze praktijk van vandaag, morgen een beetje beter is.

Neem even de tijd en lees Ons Verhaal, laat je verrassen, verwonderen of verbazen. Praat erover met anderen, vertel het verder en maak het rijker door jouw beelden en praktijk toe te voegen. We nodigen je van harte uit Ons Verhaal, jouw verhaal te maken, om het vervolgens met elkaar te gaan beleven. Op die manier gaan wij er samen voor zorgen, dat onze leerlingen hun eigen verhalen kunnen gaan schrijven die onze toekomst gaan vertellen.

Ons Verhaal kent vier hoofdstukken die los van elkaar gelezen, maar niet los van elkaar gezien kunnen worden:

1. Slimmer leren
2. Gezond en gelukkig
3. Voor de wereld van morgen
4. Een stevige basis

De verbinding tussen de hoofdstukken en de kracht van het totale verhaal ontstaat door samenhang. Naast de persoonlijke kleur die iedere schrijver en verteller toevoegt, zorgt ook de context en de plek in de samenleving voor nuanceringen en schakeringen die ons verhaal rijker maken. We nemen externe input bewust (en soms ook onbewust) mee in onze verhaallijnen.

Het Rijnlandse perspectief dat we hanteren in onze besturingsfilosofie, vraagt om een bepaalde benadering van (de uitwerking van) de strategie. De procesinrichting rondom de totstandkoming van ons koersplan hebben we zo vormgegeven. Het is een benadering die uitgaat van vakmanschap, verbinding en vertrouwen en die de praktijk als uitgangspunt neemt.

We halen informatie op uit de praktijk, door iedereen die in deze praktijk dagelijks leeft, leert en werkt te bevragen. We conceptualiseren de denkrichtingen die mensen ons meegeven om te veranderen en verbeteren en baseren daar vervolgens onze koers op. Hierbij nemen we de inzichten, meningen en expertise van partners en experts buiten onze stichting mee en vergroten we onze wereld. Vervolgens richten we processen zo in, dat er een continue beweging zichtbaar en voelbaar blijft in onze organisatie. We blijven de praktijk versterken en verbeteren, vanuit het hier en nu. De opbrengst toetsen we aan de opbrengstverwachting die we aan de voorkant van processen formuleren om het effect te bepalen van ons handelen en hierop nieuwe acties uit te kunnen zetten.

De strategie houdt MosaLira op koers. We verbinden vervolgens onze praktijk, vanuit het idee om het iedere dag een beetje beter te maken, aan deze koers en vice versa. Dat betekent dat we op operationeel niveau en in concreto nu niet bepalen wat iedere locatie op welk moment gaat doen. Wat we wel kunnen vaststellen en afspreken is, dat wat er binnen MosaLira gebeurt, altijd in lijn is met de koers. Dit geeft ruimte om keuzes te maken die passend zijn bij de leerlingen en hun ondersteuningsbehoeften én de kwaliteiten, kennis en kunde van een team.

Het perspectief van het ene team hoeft immers niet het perspectief van het andere team te zijn. Daar waar de een nog een weg te gaan heeft, excelleert een ander.

De operationele vertaling van de strategie wordt veelal op schoolniveau gemaakt en vindt zijn weg naar het ontwikkelplan van de scholen. Daar maken de teams de vertaalslag naar de dagelijkse praktijk en bepalen zij, binnen de koers en vanuit de strategie, welke stappen er gezet worden.

Uiteraard zijn er ook zaken die in acties uitgezet worden op stichtingsniveau. Projecten waarin medewerkers bovenschools meer de leiding nemen en hun informatie en inbreng ophalen bij de scholen.

In deelplannen en projecten zetten we de strategie om in acties, waarbij we de opbrengstverwachting formuleren in de voorbereiding en het effect van ons handelen evalueren in een cyclisch, methodisch proces. Dezelfde processen worden op de scholen vormgegeven in de schoolontwikkeling. Deze manier van werken verankeren we in onze kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur.

Streefbeelden	
1.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag en/ of op het gebied van leren
2.	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind
3.	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills, burgerschap en duurzaamheid
4.	op onze school is het onderwijsportfolio een geïntegreerd cyclisch proces

3.2 Slimmer leren

Pluriformiteit is het uitgangspunt. De rijkdom van de ontmoetingen zit hem in de verschillen van de mensen die elkaar ontmoeten. Om van en met elkaar te leren, dienen we deze verschillen te herkennen, erkennen en er gebruik van te maken. In de meeste gevallen lukt dit goed en steeds beter. We zien dat het anders inrichten van ons onderwijs ons meer kansen biedt om ervoor te zorgen dat leerlingen krijgen wat ze nodig hebben: goed onderwijs.

Hoe dit onderwijs er precies uitziet, kan op iedere plek binnen MosaLira anders zijn. De huidige praktijk is uitgangspunt en we werken er samen aan om deze praktijk iedere dag een beetje te verbeteren, te versterken en te verrijken. Leerlingen worden bij elkaar gebracht en leraren en ondersteunende medewerkers werken hard, om voor iedere leerling de optimale ontwikkelkansen te genereren. Groepsoverstijgend, clusterwerkend, in heterogeen samengestelde groepen, individueel of in kleine groepjes wordt er binnen het leerlandschap dat MosaLira heet gewerkt.

Dit leerlandschap kent geen harde grenzen. We verbinden zorg en primair en voortgezet onderwijs aan elkaar en trekken met onze kindpartners en de gemeente op. Dat doen we ieder vanuit onze eigen verantwoordelijkheid en rol. We ontschotten middelen en mensen om de ondersteuning voor kinderen te verbeteren en ervoor te zorgen dat er meer en meer maatwerk kan ontstaan. Zo geven we invulling aan het begrip inclusiviteit binnen MosaLira, Maastricht en de regio.

Hierop stuurt MosaLira actief en nemen we regie in de samenwerking met partners. We brengen mensen bij elkaar, verbinden en vertrekken vanuit onze common ground, ons gezamenlijk belang. Het belang van onze leerlingen.

Ook in de wijze waarop we intern elkaars verhalen en goodpractice met elkaar willen delen, wordt ingezet op ontwikkeling in ontmoeting. Binnen leernetwerken versterken professionals elkaars handelen en praktijk. Intern wil echter niet zeggen dat we intern gericht zijn. We nodigen de ander uit aan te sluiten en te komen halen en brengen om elkaars wereld te vergroten.

3.3 Gezond en gelukkig

Gezond zijn kent vele verschijningsvormen. Bij MosaLira investeren we in veel verschillende aspecten van gezondheid, vitaliteit en welbevinden van iedereen binnen onze stichting. Vaak zo vanzelfsprekend, dat we het niet eens meer benoemen of opmerken. Al onze leerlingen zitten op scholen die aandacht besteden aan een gezonde leefstijl, sport en beweging. Onze locaties zijn nagenoeg allemaal Gezonde en Veilige scholen.

We zorgen ervoor dat onze medewerkers zich gezien en gehoord weten. Zij zien en horen op hun beurt onze leerlingen. We faciliteren en co-creëren ontmoetingen in leernetwerken en hebben aandacht voor werkdrukreductie. We nemen de tijd voor professionalisering in onze gesprekkencyclus en bieden ruimte voor mobiliteit. Al deze zaken dragen bij aan het vergroten van onze leefwereld, onze persoonlijke ontwikkeling, het ervaren van eigenaarschap, van en met elkaar leren, de juiste persoon op de juiste plek zijn en meer expert worden. De ene keer zullen medewerkers leermeester zijn, de andere keer gezelschap.

Ook de reductie van verzuim vraagt en krijgt de komende jaren veel aandacht, passend binnen onze visie van eigenaarschap, ruimte en eigen regie van elke medewerker.

De personeelsvereniging en onze sportconsulent organiseren activiteiten, waardoor er ook ruimte is voor ontspanning en informeel samenzijn.

3.4 Voor de wereld van morgen

Verbinden van jezelf aan de ander en van jezelf aan de wereld om je heen. Een hele opgave voor iedereen die in deze snel veranderende wereld leeft. De voorspelbaarheid van de omgeving neemt af, terwijl het maakbaarheidsideaal impliceert dat alles mogelijk is.

Aansluiting vinden bij jezelf en bewustwording creëren zijn nodig om vanuit eigen kracht deze wereld in te kunnen stappen en samen met elkaar de wereld van morgen vorm te geven.

Alle volwassenen die verbonden zijn door MosaLira zijn zich ervan bewust dat ze een belangrijke rol spelen in het groot(s) worden van kinderen, tieners en jongvolwassenen en het vergroten van hun wereld.

We nemen deze opdracht zeer serieus en geven de leerlingen tools mee die hen toerusten om stappen te zetten naar volwassenheid en (wereld)burgerschap.

Dit doen we niet alleen, maar we betrekken hierbij onze partners. In de eerste plaats doen we dit samen met ouders. We staan naast de ouder in een evenwaardige relatie, ieder met de eigen rol die we vervullen.

Parallel hieraan lopen relaties met een heleboel (kind)partners en de gemeente Maastricht. We bieden binnen onze (K)KC's (Kern-KindCentrum) onderwijs en ondersteuning in ontwikkeling vanaf de voorschool. Ook hier betekent partnerschap dat we allemaal vanuit onze eigen rol in het leven van de leerling onze verantwoordelijkheid nemen in het belang van alle leerlingen.

We zijn helder in wat we verstaan onder partnerschap en geven hier iedere dag samen vorm aan.

Bovendien zijn we ons bij MosaLira, als onderdeel van de geschiedenis van de stad Maastricht, bewust van de Christelijke traditie waaruit wij voortkomen. Binnen onze stichting is er ruimte om hier vorm en inhoud aan te geven, rekening houdend en aansluitend bij de verschillende contexten.

In het verlengde hiervan zien we dat scholen rondom burgerschap aandacht schenken aan wellevendheid, geven en delen en samen leven.

Het idee dat we samen het verhaal van onze toekomst schrijven en het besef dat hiervoor bewustzijn om goed te zorgen voor elkaar en onze omgeving er bij hoort, past bij ons. De Duurzame Ontwikkelingsdoelen (Sustainable Development Goals) koppelen we aan onze praktijk en we nemen leerlingen bij de hand om in het klein, op de plek waar ze elkaar iedere dag ontmoeten, zorg te dragen voor hun leefomgeving. Passend bij de leeftijd zetten we stappen in de bewustwording, dat we allemaal een bijdrage leveren aan klimaatverandering, omgaan met kansenongelijkheid, wereldvrede en geluk.



3.5 Een stevige basis

Een goede ruimte en voldoende tijd om onderwijs te kunnen verzorgen zijn ontzettend belangrijk. Hedendaags onderwijs vraagt om flexibiliteit in de breedste zin van het woord. ICT, de medewerkers van het bestuurskantoor, het schoolgebouw, maar ook de inrichting en het meubilair zijn van essentieel belang om adaptief, passend onderwijs te kunnen bieden.

Datzelfde geldt ook voor de inrichting van ons totale onderwijs en de schoolconcepten. Er dient ruimte geboden en genomen te worden om maatwerk te kunnen bieden in ons dagelijks werk, uitgaande van pluriformiteit. Om die ruimte op een goede manier te kunnen gebruiken zijn de leiders binnen onze organisatie aan zet. De keuze is gemaakt om de Rijnlandse manier van werken in onze besturingsfilosofie op te nemen. Dat betekent dat het vakmanschap van de professional leidend is en wordt ondersteund door leidinggevendenden die hun vak verstaan. Dat vraagt van ons allemaal dat we processen inrichten, op zowel macro-, meso- als microniveau, die gericht zijn op het laten ontstaan van eigenaarschap, ontwikkeling, co-creatie, support en verantwoording afleggen.

3.6 De vertaling van de hoofdstukken naar praktijk

Om Ons Verhaal en al onze plannen, ambities en wensen meer concreet, planbaar en meetbaar te maken, hebben we per verhaallijn acties geformuleerd. Deze acties pakken we op stichtingsniveau op, waaraan scholen hun eigen actieplannen kunnen koppelen. Hun praktijk is uitgangspunt om aan te kunnen sluiten bij de strategische doelen die we samen vastgesteld hebben. Soms zijn dat kleine stappen, soms grote stappen. Telkens passend bij de context, de populatie, dynamiek en het ontwikkelingsniveau van het betreffende team en de betreffende school.

We hebben ervoor gekozen zaken onder te brengen in twee verschillende rubrieken.

- De basis op orde brengen;
- Acties volgend op de strategie.

Deze acties zijn nu per jaar en per periode van 90 dagen uitgewerkt door onze bovenschoolse expertisegroepen, zodat er vanuit de zone van naaste ontwikkeling op elke school aangesloten kan worden bij onze koers, passend bij de praktijk die er al is.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Het Mozaïek is een kleine, gezellige buurtschool in Caberg. Kinderen uit alle culturen leren aandacht en respect te hebben voor elkaar. Het Mozaïek is een school die open staat voor vernieuwingen, en die het belangrijk vindt om vast te houden aan zaken die bewezen hebben goed te zijn. Wij beschikken over enthousiaste leerkrachten met ruime onderwijservaring en kennis. Lesgeven moet niet alleen leuk zijn, maar vooral goed.

Daarom pikken we de goede onderwijsontwikkelingen eruit. Wij houden van structuur, rust, orde en netheid en daarnaast van samenwerkend leren. We hebben veel aandacht voor de verschillen tussen snelle en langzame leerlingen. We leren niet alleen lezen, rekenen, taal en schrijven. We hebben ook aandacht voor andere zaken. Denk hierbij aan gym- en muziekles, het leren in onze unieke natuurtuin, dans, kunst en cultuur. Geen enkel kind is hetzelfde en hoewel we natuurlijk niet voor elk kind een apart onderwijsprogramma kunnen maken, kijken we wel naar elk kind afzonderlijk.

De school telt 8 klaslokalen, 1 gemeenschapsruimte, 1 ruimte voor de peutergroep van Stichting Pinokkio en meerdere kleine werk-/spreekkamers. Op 2 minuten loopafstand van de school beschikken we over een gymzaal. Aan de voorzijde van ons gebouw ligt een semi openbare speelplaats en aan de achterzijde een bijzonder mooie natuurtuin.

Onze missie is:

Samenwerken aan de toekomst van de kinderen met een zo hoog mogelijk eindresultaat.

	Parel	Standaard
	het predicaat "goed"	
	Samenwerking collega's	KA2 - Kwaliteitscultuur
	Expertise leerkrachten in team	OP3 - Didactisch handelen
	Volgen van de leerling	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Weten wat elke leerling nodig heeft	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Goed onderwijs	OP3 - Didactisch handelen
	Pedagogisch en didactisch sterk	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Rust	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Leerkrachten geven zeer gedifferentieerd aanbod	OP1 - Aanbod
	Gezamenlijke groepsbesprekingen	KA1 - Kwaliteitszorg
	Goede samenwerking externe partners	OP6 - Samenwerking

Onze kernwaarden:



samen

Samen leren, samen vieren, samen plezier hebben. In deze tijd kun je niet zonder elkaar, je hebt elkaar nodig, ook al lijkt de maatschappij vaak een ander beeld te geven. Samen kun je veel bereiken: leerkrachten samen met de kinderen, maar ook samen met de ouders. Leerkrachten en ouders zijn partners. Daarnaast werken we, met toestemming van ouders, intensief samen met betrokken hulpverleners zoals logopedisten, ambulante begeleiders enz. zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen binnen en buiten school.



Veilig

Een kind moet zich veilig voelen. De sfeer in school moet zo zijn dat er respect en ruimte is voor ieder individu: elk kind, elke leerkracht, elke ouder, elke medewerker. In zo'n sfeer waarin ieder weet dat de zelf gestelde persoonlijke grenzen door ieder ander geaccepteerd en gerespecteerd worden is het prettig toeven; daar voelt men zich veilig, daar kan ieder goed functioneren.



Groeien

De basisschool is slechts één, hoewel een belangrijk, station op ieders levensweg. De school wil helpen aan een stevig fundament om de kinderen uit te laten groeien tot volwaardige deelnemers aan onze samenleving, waarbij zij hun plaats vinden in gezin, werk, buurt en sociaal leven.

4.2 De visies van de school

Visie

We willen de kinderen laten groeien op veel gebieden. We kijken vooral naar hoe een kind leert en hoe het omgaat met anderen. We willen graag goede resultaten, maar het belangrijkste zijn gelukkige, zelfverzekerde kinderen die trots zijn op zichzelf.

Wij streven naar een school waar het voor uw kind goed toeven is in een vertrouwde en veilige omgeving met duidelijke regels en afspraken en waar we veel verwachten van leerlingen, op welk gebied dan ook. Wij kiezen als school voor een goed contact met ouders, een contact waarin een kort of lang gesprek snel mogelijk of bijna vanzelfsprekend is. Onze school wil een veilige school zijn. De school wil een sfeer van geborgenheid scheppen, een sfeer van verdraagzaamheid, eerlijkheid en behulpzaamheid. We willen dat de kinderen graag naar school komen en dat ze zich thuis voelen. Dan pas durven kinderen zichzelf te zijn en kunnen ze zich ontwikkelen. Onze schoolpopulatie telt vele nationaliteiten. Wij willen de kinderen leren verdraagzaam en respectvol om te gaan met mensen die zich onderscheiden door geloof, ras, handicap, huidskleur of afkomst.

We willen de kinderen leren vanuit een nieuwsgierige houding te kijken naar de wereld om zich heen en willen bereiken dat de leerlingen:

Weten dat ze elkaar nodig hebben om zich te kunnen ontwikkelen.

Tevreden en gelukkig zijn.

Waarden en normen respecteren.

Nieuwsgierig zijn over alles om hen heen.

Iedereen respecteren vanuit elk geloof.

Onderwijs op Basisschool het Mozaïek

Pedagogisch en didactisch klimaat

Onze ambitie is kwalitatief goed onderwijs te geven, dat leidt tot een optimale ontplooiing en een maximaal leerresultaat voor elk kind.

Wij werken zoveel mogelijk met homogene groepen, maar werken ook groepsdoorbrekend in de zin dat waar leerstof gecombineerd kan worden dat ook wordt! Daarbij kijken we naar onderwijsbehoeften van leerlingen waardoor het mogelijk is dat leerlingen een enkel vak in een andere groep volgen, omdat ze meer uitdaging nodig hebben of juist herhaling van de aangeboden stof.

Wij kunnen dan optimaal instructie geven, begeleid inoefenen en indien nodig verlengde of verkorte instructie aanbieden tijdens de leervakken; taal, rekenen, spelling, begrijpend lezen, studievaardigheden en technisch lezen. In de middaguren staan de zaakvakken, gymlessen en de creatieve vakken centraal.

Coöperatieve werkvormen

Alle kinderen hebben thuis ongetwijfeld al eens gesproken over schoudermaatje, oogmaatje, werken in tweetallen, mix- en ruil, laat zien enz. Het gaat hier om manieren van werken waar kinderen niet alleen van de juf, maar ook 'met en van elkaar leren'. Deze manier van leren wordt 'coöperatief leren' genoemd en kan gebruikt worden bij alle leergebieden. Een belangrijk verschil met de vroegere manier van lesgeven is, dat de leerlingen ook al tijdens de uitleg allemaal uitgenodigd worden om actief mee te denken en mee te doen. Niemand krijgt de kans om weg te dromen of met andere dingen bezig te zijn. Dit actief meedenken en meedoen, maakt dat de leerlingen meer eigen succeservaringen opdoen, onafhankelijker kunnen functioneren en niet onnodig terugvallen op de steun van de leraar. Ook leren de kinderen goed samen te werken wat weer een goede uitwerking heeft op de sfeer in de groep.

Kerncompetenties

Onze kerncompetenties liggen vooral binnen de vakgebieden taal, rekenen en lezen. Daarnaast zijn wij in staat een

goed pedagogisch klimaat te creëren vanuit een positieve benadering van het kind.

Via klassenbezoeken, schooltoezicht inspectie en de kwaliteitsmeter hebben we een aantal sterke punten van de school vastgesteld:

We geven zorg op maat.

We gaan goed om met verschillen door effectief klassenmanagement.

Er is een goed pedagogisch klimaat, met een grote taakgerichtheid van leerlingen.

Er is een goede begeleiding van leerlingen, door het systematisch volgen van hun ontwikkelingen en daarop opbrengstbewust te handelen c.q. het stellen van doelen a.d.h.v. data-analyse.

We hebben een taalaanbod met een goede doorgaande leerstoflijn van groep 1 t/m 8.

Er is een divers en gevarieerd aanbod van boeiende werkvormen voor alle leerlingen binnen een heldere lesstructuur. Leerkrachten worden continu scherp gesteld op hun eigen handelen en willen zich steeds verbeteren. Door het gebruik van Cadenza, een ontwikkelinstrument voor leerkrachten, zorgen we dat uw kind optimaal onderwijs krijgt van goed opgeleide en bijgeschoolde leerkrachten op bewezen effectieve manieren van lesgeven.

4.3 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling, actief burgerschappen sociale cohesie

Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het thema seksualiteit en identiteit komt dit schooljaar aan bod tijdens de week van de lentekriebels en in de methode van natuur. We vinden het belangrijk dat de kinderen voorbereid worden in dit thema. Bij de onderbouw gebeurt dit spelenderwijs en in de bovenbouw door filmpjes/gesprekken-opdrachten.

Tijdens de Kanjertraining komt dit ook aan bod, vooral gericht op identiteit. Leerlingen moeten inzicht krijgen wie ze zijn, wat zijn normen en waarden. Maar ook de ontwikkeling van het lichaam, hormonen enz.

Burgerschap & sociale integratie.

De samenleving wordt geconfronteerd met problemen in het publieke en private domein die niet alleen door de overheid te keren zijn. De “maatschappij” voelt zich vaak niet gedwongen rekening te houden met anderen en er is sprake van een sterke normvervaging. De overheid en allerlei andere instanties zetten zich heden ten dage in om de sociale binding te versterken. Door de ontwikkeling van burgerschap (kerndoelen 34 t/m 38: “Oriëntatie op jezelf en de wereld”) een plaats te geven in het onderwijs tracht de overheid leerlingen een gemeenschappelijk en gedeeld perspectief te geven op de bijdrage die zij als burgers aan de samenleving kunnen leveren. De overheid draagt, aan de hand van richtlijnen, alle scholen op burgerschapsvorming te bewerkstelligen. Burgerschapsvorming wordt gezien als een fundamenteel onderdeel van het onderwijsaanbod. Het maakt deel uit van elk vak en in het bijzonder van de sociaal/emotionele en morele ontwikkeling van de leerlingen.

Afgelopen schooljaar hebben we als school bekeken welke kant we opgaan rondom dit thema. We hebben besloten dat groep 7 en 8 gaan meedoen aan het project Jinc. Waar staat Jinc voor:

Ieder kind heeft talent. Ook de honderdduizenden Nederlandse kinderen die opgroeien in een omgeving met veel werkloosheid en weinig rolmodellen. Daarom strijdt JINC voor een maatschappij waarin je achtergrond niet je toekomst bepaalt. Waarin ieder kind kansen krijgt.

Om dat te bereiken, helpen we kinderen van 8 tot 16 jaar aan een goede start op de arbeidsmarkt. Via het JINC-programma maken ze kennis met allerlei beroepen, ontdekken ze welk werk bij hun talenten past en leren ze solliciteren. Groep 7 en 8 gaan meedoen aan de “bliksemstages.”

Hoe het werkt:

Bliksemstages worden uitgevoerd door mensen uit het bedrijfsleven. Docenten spelen echter wel een belangrijke rol. Voor de kinderen op pad gaan, moeten ze zich namelijk goed voorbereiden. Iemand van school gaat bovendien mee om de kinderen te begeleiden. En na afloop reflecteert de docent met de leerlingen op het bezoek. Dit is belangrijk, want het geleerde beklijft dan veel beter.

JINC verstrekt lesmateriaal dat gebruikt kan worden bij zowel de voorbereiding als de afsluiting. We nemen bovendien alle organisatorische rompslomp op ons, en leggen de contacten met het bedrijfsleven. De actieve inzet van deze professionals geeft Bliksemstages een grote meerwaarde; als mensen uit de praktijk maken ze indruk op de leerlingen, en ze weten waar ze het over hebben.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,33

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog

4.4 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" bieden we ook e-art, en een breed naschools aanbod aan. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
★	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,57

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	hoog
De school biedt een breed aanbod aan	gemiddeld
uitvoering opgezette leerlijn ICT met leerlingen	gemiddeld
kwaliteitsimpuls bewegingsonderwijs	gemiddeld
aanbod maatschappelijke stage en proeve van bekwaamheid	gemiddeld

Bijlagen

1. leerlijn ICT

4.5 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (oplossen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

We gebruiken de volgende methodes:

Rekenen en wiskunde Wereld in getallen en Met Sprongen Vooruit (in groep 1 t/m 8)

Taal/Lezen en spelling in groep 3 Lijn 3

Taal: Taal Actief

Lezen: Lekker Lezen


Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip

Studievaardigheden: Blits
 Schrijven: Klinkers
 Wereldoriëntatie: Argus Clou
 Engels: Bubbles
 Sociaal emotioneel: Kanjertraining
 Lichamelijke oefening: Vakwerkplan gemeente Maastricht
 Expressievakken: Invulling vanuit de kerndoelen
 ICT: Eigen leerlijn ICT, ondersteuning bij diverse vakgebieden
 Verkeer: Let's Go en participatie in VEBO
 Speelplezier voor groep 1-2
 indien er methodegebonden toetsen zijn, worden deze ingezet.

Aandachtspunt	Prioriteit
begrijpend lezen nieuwe methode	gemiddeld

4.6 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. We zetten onderwijsassistenten in om extra te ondersteunen op NT2 onderwijs. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). We werken bij taal met groepsoverzichten en groepsplannen.; De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
	Onderwijsassistenten worden ingezet om taal- en woordenschatonderwijs te geven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
4.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)

Bijlagen

1. zie de plannen in het onderwijsportfolio

4.7 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Daarnaast besteden we extra aandacht aan contextsommen. Verder gebruiken we moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsoverzichten en groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
★	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
3.	De leraren werken bij rekenen met groepsplannen

4.8 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. We investeren dan ook dit schooljaar in een vakdocent bewegingsonderwijs. Deze gaat zich naast de gymlessen ook bezig houden met het vormgeven en begeleiden van de TSO. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding
★	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
kwaliteitesimpuls bewegingsonderwijs	gemiddeld

4.9 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 5 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur tot 12.00 uur. 's Middags is er les van 13.00 tot 15.00 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur. Voor de groepen 1 t/m 4 gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.30 – 12.00 uur.

De mogelijkheid is er om gebruik te maken van de TSO. Vanaf komend schooljaar worden de TSO-medewerkers gecoached door de vakleerkracht gym. Ook zal de vakleerkracht 2 maal per week tijdens de pauze actief met de kinderen bezig zijn.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

onderwijstijd per groep:

Groep 1 t/m 4

Per week: 24 uur

Totale onderwijstijd 911,3 uur

Groep 5 t/m 8

Per week: 26 uur

Totale onderwijstijd 978,3 uur

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
★	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland

4.10 Pedagogisch handelen

Onze ambitie is kwalitatief goed onderwijs te geven, dat leidt tot een optimale ontplooiing en een maximaal leerresultaat voor elk kind.

Wij werken zoveel mogelijk met homogene groepen, maar werken ook groepsdoorbrekend in de zin dat waar leerstof gecombineerd kan worden dat ook wordt! Daarbij kijken we naar onderwijsbehoeften van leerlingen waardoor het mogelijk is dat leerlingen een enkel vak in een andere groep volgen, omdat ze meer uitdaging nodig hebben of juist herhaling van de aangeboden stof.

Wij kunnen dan optimaal instructie geven, begeleid inoefenen en indien nodig verlengde of verkorte instructie aanbieden tijdens de leervakken; taal, rekenen, spelling, begrijpend lezen, studievaardigheden en technisch lezen. In de middaguren staan de zaakvakken, gymlessen en de creatieve vakken centraal.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
★	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennens de leerlingen] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
★	De leraren bieden de leerlingen structuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
6.	De leraren zorgen voor veiligheid
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,75

4.11 Didactisch handelen

Kerncompetenties

Onze kerncompetenties liggen vooral binnen de vakgebieden taal, rekenen en lezen. Daarnaast zijn wij in staat een goed pedagogisch klimaat te creëren vanuit een positieve benadering van het kind.

Via klassenbezoeken, schooltoezicht, inspectie en de kwaliteitsmeter hebben we een aantal sterke punten van de school vastgesteld:

We geven zorg op maat.

We gaan goed om met verschillen door effectief klassenmanagement.

Er is een goed pedagogisch klimaat, met een grote taakgerichtheid van leerlingen.

Er is een goede begeleiding van leerlingen, door het systematisch volgen van hun ontwikkelingen en daarop opbrengstbewust te handelen c.q. het stellen van doelen a.d.h.v. data-analyse.

We hebben een taalaanbod met een goede doorgaande leerstoflijn van groep 1 t/m 8.

Er is een divers en gevarieerd aanbod van boeiende werkvormen voor alle leerlingen binnen een heldere lesstructuur.

Leerkrachten worden continu scherp gesteld op hun eigen handelen en willen zich steeds verbeteren. Door het gebruik van Cadenza, een ontwikkelinstrument voor leerkrachten, zorgen we dat uw kind optimaal onderwijs krijgt van goed opgeleide en bijgeschoolde leerkrachten op bewezen effectieve manieren van lesgeven.

Coöperatieve werkvormen

Alle kinderen hebben thuis ongetwijfeld al eens gesproken over schoudermaatje, oogmaatje, werken in tweetallen, mix- en ruil, laat zien enz. Het gaat hier om manieren van werken waar kinderen niet alleen van de juf, maar ook 'met en van elkaar leren'. Deze manier van leren wordt 'coöperatief leren' genoemd en kan gebruikt worden bij alle leergebieden. Een belangrijk verschil met de vroegere manier van lesgeven is, dat de leerlingen ook al tijdens de uitleg allemaal uitgenodigd worden om actief mee te denken en mee te doen. Niemand krijgt de kans om weg te dromen of met andere dingen bezig te zijn. Dit actief meedenken en meedoen, maakt dat de leerlingen meer eigen succeservaringen opdoen, onafhankelijker kunnen functioneren en niet onnodig terugvallen op de steun van de leraar. Ook leren de kinderen goed samen te werken wat weer een goede uitwerking heeft op de sfeer in de groep.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen via DIM
★	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren geven directe instructie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	De leerlingen werken zelfstandig samen
★	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
7.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
8.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
★	De leraren zorgen voor taakgerichtheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor betrokkenheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
11.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,85

4.12 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met grote verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de leerling- en groepsbesprekingen (3x per jaar, in oktober, in februari, in juni). De groepsbesprekingen worden gezamenlijk gevoerd zodat iedereen kan meedenken. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren kennen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
3.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
★	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
5.	De school voert de zorg planmatig uit
6.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,7

Aandachtspunt	Prioriteit
OPP koppelen aan duiden en doen	gemiddeld

4.13 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, wanneer er maatwerk geboden dient te worden op tempo of inhoud, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
★	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

4.14 Passend Onderwijs

Onze stichting maakt deel uit van het samenwerkingsverband Maastricht Heuvelland. Wil je meer weten over dit samenwerkingsverband, kijk dan op onze 'ouder en kind pagina' van MosaLira. Daar staat beschreven hoe wij omgaan met Passend Onderwijs en onze indeling van de zorgniveaus (<https://www.mosalira.nl/openen-downloadbaar-bestand-prs/passend-onderwijs-en-indeling-zorgniveaus>).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
★	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
3.	Onze school biedt basisondersteuning

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	4

4.15 Opbrengstgericht werken**4.16 Resultaten**

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na met name taal, lezen en rekenen. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
★	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
3.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
4.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
5.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs
6.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 2% (groep 3 t/m 8)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
diepteanalyse groep 1-2 vormgeven zonder citotoetsen	gemiddeld
onderwijsresultaten koppelen aan referentieniveaus	hoog

4.17 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methodegebonden toetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden 3 x per jaar tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten en

krijgen dit mee in hetrapport.. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (DIA). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in het beleidsplan leerlingondersteuning. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem
2.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
3.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
4.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (DIA)
5.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

4.18 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
actief terugkoppeling krijgen VO-scholen	gemiddeld
uitnodigen van oud-leerlingen in groep 8 ter voorbereiding op overstap	gemiddeld

5 Personeelsbeleid

5.1 Ons integraal Personeelsbeleid

Zoals beschreven in 'Ons Verhaal' is onze visie gebaseerd op maatwerk voor elke leerling, waarbij we nieuwsgierig zijn naar de eigenheid van elk kind. Al onze medewerkers zetten zich met hart en ziel in om deze leerlingen te helpen hun talenten en vaardigheden te ontwikkelen. In ons strategische personeelsbeleid stellen we de eigenheid van onze medewerkers centraal en vragen wij aandacht voor de talenten en vaardigheden van onze eigen medewerkers. Dagelijks leren we onze leerlingen aansluiting te vinden en bewustwording te creëren die nodig is om vanuit eigen kracht de wereld te verkennen. Ook stellen we onze medewerkers graag in staat om vanuit eigen kracht de wereld van MosaLira (verder) te verkennen. Openheid en wederzijds vertrouwen vormt hierbij de basis om ruimte te creëren voor eigenaarschap, professionalisering en mobiliteit. Hierbij gaan we uit van de kwaliteiten en het vakmanschap van onze medewerkers. We spreken vertrouwen uit in elkaar en nemen de verantwoordelijkheid voor onze eigen en elkaars ontwikkeling, met als doel ons in staat te stellen het beste onderwijs te bieden aan onze leerlingen. We hebben elk ons eigen talent, onze eigen kennis en kunde. Als mens maar ook als collega. Dit leidt ook tot andere wensen en behoeften. Het vertellen van ons eigen verhaal en elkaars verhalen vergt een vrije geest en een gezond lichaam. We bereiden de nieuwe generatie voor op de wereld van morgen en in ons strategisch personeelsbeleid willen we medewerkers in staat stellen keuzes te maken, bepaalde kennis en vaardigheden (door) te ontwikkelen en het beste uit zichzelf te halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We gebruiken de vaardigheidsmeter van Cadenza als ontwikkelinstrument
★	We beschikken over een functionerende gesprekencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
3.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze

5.2 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en een MT/IB-lid van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
★	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
★	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

5.3 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur.

Daarom worden er o.a. jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd en worden er conform de IBP- cyclus

gesprekken gevoerd met onderwijzend personeel met ondersteuning van Cadenza bij het voeren van goede klassenbezoeken. Daarnaast gebruiken we leernetwerken om kennis en ervaring te delen en onze professionele cultuur te versterken.

Tijdens een studiedag en teambijeenkomsten, staan we stil bij wat wij onder een professionele leercultuur verstaan. Dit alles in aansluiting op ons Rijnlands gedachtengoed. De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

5.4 Werving en selectie bij MosaLira

Werving en selectie is het proces van selecteren, aantrekken en aanstellen van geschikte werknemers voor onze vacatures. Werving en selectie maakt onderdeel uit van het personeelsbeleid van MosaLira. Een goed wervings- en selectieproces is belangrijk voor onze organisatie. Het vinden, binden en boeien (behouden) van de juiste medewerkers heeft een directe impact op de resultaten.

5.5 Introductie en begeleiding

MosaLira beseft dat het bij realisering van onderwijskundige ambities in hoge mate afhankelijk is van haar werknemers. MosaLira verwacht van haar werknemers dat zij verantwoordelijkheid nemen over hun professionele ontwikkeling met als doel duurzaam en breed inzetbaar te blijven. Als werkgever hebben wij een ondersteunende rol naar onze medewerkers. Op deze manier menen wij onze kinderen nu, maar zeker ook in de toekomst, te kunnen blijven bedienen.

In het verlengde van het werving en selectiebeleid en binnen de kaders van het personeelsbeleid is dit introductiebeleid opgesteld. MosaLira wil zich onderscheiden door bekend te staan als goed en aantrekkelijk werkgever. Op deze manier menen wij - in tijden van krapte op de arbeidsmarkt – de juiste medewerkers aan ons te blijven binden. Een belangrijk onderdeel van aantrekkelijk werkgeverschap is de aandacht die uitgaat naar nieuwe medewerkers. Wij bieden een passend inwerkprogramma teneinde werknemers zich welkom en gewaardeerd te laten voelen, zodat zij meer zelfvertrouwen krijgen en daardoor sneller en beter inzetbaar zijn binnen de organisatie.

Een goede introductie van nieuwe werknemers gaat verder dan het regelen van een sleutel en het klaarzetten van een computer. Het is belangrijk dat zij kennis maken met de cultuur van organisatie, zicht krijgen op de strategische doelen en dat wederzijdse verwachtingen over de uitvoering van de functie duidelijk zijn. Een goed inwerkprogramma zorgt ervoor dat nieuwe werknemers niet alles zelf hoeven uit te zoeken, sneller hun draai vinden en daarmee op een passende wijze invoegen in de organisatie. MosaLira zet vooral in op persoonlijke begeleiding bij het inwerken.

Bijlagen

1. Beleid introductie en startende leerkrachten

5.6 Taakbeleid

Met ingang van schooljaar 2019 – 2020 is het werkverdelingsbeleid ingevoerd.

Het werkverdelingsplan komt in de plaats van het bij CAO bepaalde taakbeleid (basis- of overlegmodel). Met de invoering van het werkverdelingsplan hebben de CAO partijen beoogd medewerkers in het onderwijs in staat te stellen om (meer) professionele ruimte te krijgen en werkzaamheden binnen kaders zelf in te delen. Tot 1 augustus 2019 werd het taakbeleid, waaronder de werkverdeling, op bovenschools niveau vorm gegeven en met instemming van de P-GMR vastgesteld. Per 1 augustus 2019 is de werkverdeling op schoolniveau bepaald en met instemming van de P-MR vastgesteld. Niet alle elementen die door MosaLira zijn bepaald in het taakbeleid zijn overgedragen aan de scholen. MosaLira acht een aantal zaken dusdanig van belang voor de goede voortgang van het onderwijs van de scholen dat zij daarover het beheer houdt, hetgeen in lijn met de CAO. In bijgevoegd document worden achtereenvolgens de belangrijkste uitgangspunten van het werkverdelingsbeleid besproken. Ook staan de verschillende fasen in het realiseren van het werkverdelingsplan beschreven. Tenslotte zijn belangrijke uitgangspunten beschreven die dienen ter ondersteuning van de leidinggevende bij de invulling van de individuele normjaartaak. Deze zijn zowel van praktische als procedurele aard .

Bijlagen

1. Werkverdeling en taakbeleid MosaLira

5.7 Collegiale consultatie

collega's komen bij elkaar kijken in de groep met behulp van de vaardigheidsmeter van Cadenza. Ze voeren daarna een opbouwend feedbackgesprek.

Aandachtspunt	Prioriteit
kwaliteit van de observatie en consultatie	gemiddeld

5.8 Beoordelingsgesprekken

Zie de bijlage

Bijlagen

1. IBP Cyclus MosaLira

5.9 scholingsbeleid

MosaLira beseft dat het bij de realisering van haar onderwijskundige ambities in hoge mate afhankelijk is van de deskundigheid en inzet van haar werknemers. Om zo goed als mogelijk te blijven anticiperen op de continu veranderende samenleving, onderschrijft MosaLira het belang tot blijvende aandacht voor (verdere) professionalisering van werknemers. Werknemers nemen de regie over hun eigen professionele ontwikkeling zodat zij – nu en in de toekomst - duurzaam en breed inzetbaar blijven. MosaLira wil haar werknemers hierbij faciliteren. Op deze manier menen wij onze kinderen nu, maar zeker ook in de toekomst, te kunnen blijven bedienen.

Bijlagen

1. scholingsbeleid

5.10 Verzuimbeleid

Vanuit het vastgesteld strategisch beleidsplan van MosaLira zijn een aantal strategische speerpunten vastgesteld. Gezond en Gelukkig is een van de bouwstenen, voortvloeiend uit de missie van MosaLira "Vergrootje wereld". Deze wordt gedragen door de kernwaarden vertrouwen, verbinding en vakmanschap.

Aan deze bouwstenen gaan we vormgeven door deze te vertalen in ons HR- beleid voor de medewerkers van MosaLira. Gezond en Gelukkige medewerkers kunnen een betere bijdrage leveren aan onze ambities. We dragen zorg voor een vrije geest en een gezond lichaam. Voor leerlingen en voor elkaar. Daarom besteden we volop aandacht aan een gezonde leefstijl, sport en beweging. We ontmoeten elkaar in leernetwerken en helpen elkaar als dat nodig is. En als het ons even teveel wordt, dan kunnen we rekenen op steun.

We gaan aan de slag met het herijken van onze verzuimvisie en hieraan gekoppeld verzuimbeleid.

Het eigen regie nemen inzake het duurzaam inzetbaar zijn, is daarbij een belangrijke pijler. Dit sluit een bij het Rijnlands gedachtegoed waarbij eigenaarschap belangrijk is. Als organisatie, willen we hier onze medewerkers optimaal in ondersteunen en stimuleren. De verdere uitwerking hiervan in acties en aangepast beleid, zal in de uitrol van het strategisch beleidsplan worden meegenomen.

Bijlagen

1. Verzuimbeleid MosaLira

5.11 Mobiliteitsbeleid

Het werken in het primair onderwijs vraagt steeds meer flexibiliteit van medewerkers. De school en haar omgeving veranderen voortdurend. Om een maximaal rendement te halen moet binnen de organisatie de juiste persoon op de juiste plek zitten. De juiste persoon op de juiste plek heeft plezier in zijn werk en is het meest effectief.

MosaLira wil vanuit goed werkgeverschap mobiliteit binnen de stichting stimuleren om te voorkomen dat medewerkers vast gaan lopen. Het mobiliteitsbeleid biedt medewerkers en directeurs van MosaLira kaders en handvatten voor het inzetten van mobiliteit als kans voor het individu, het team en de organisatie als geheel.

Bijlagen

1. Mobiliteitsbeleid
2. Mobiliteitsbeleid

5.12 scholingsbeleid

Bijlagen

1. Scholingsbeleid MosaLira

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

MosaLira

stichting voor leren, onderwijs en opvoeding

is het bevoegd gezag van 16 scholen voor basisonderwijs, 1 school voor speciaal basisonderwijs, 3 voorzieningen voor (voortgezet) speciaal onderwijs en het UWC (primary). Binnen het speciaal onderwijs zijn er scholen voor zeer moeilijk lerende kinderen (REC 3), kinderen met gedragsproblematiek en kinderen met een stoornis in het autistisch spectrum (REC 4). Op onze scholen werken circa 650 personeelsleden voor ongeveer 5.000 leerlingen

Onze school is een van de 20 scholen van de Stichting MosaLira. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groepeeringsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en taal/lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of taal/lezen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
2.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
3.	ouders ontvangen relevante informatie via het ouderportaal.
4.	De school ziet er verzorgd uit

6.4 Veiligheid en Veilige School

Binnen MosaLira hebben we veiligheid hoog in het vaandel staan. In een veilige omgeving komen leerlingen tot leren en kunnen zij zich ten volste ontwikkelen.

Onze school is ook een Veilige School en heeft certificaten op het gebied van

- fysieke veiligheid
- voeding
- gezonde school
- VEBO

Bovendien hanteren we het veiligheidsbeleid (<https://www.mosalira.nl/openen-downloadbaar-bestand-prs/veiligheidsplan>), zoals binnen MosaLira is vastgesteld.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,82

Aandachtspunt	Prioriteit
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	gemiddeld
invulling TSO door LO+ om de veiligheid te vergroten	hoog

Bijlagen

1. veiligheidsplan Mozaïek

6.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken met een vergadercyclus van 1 maand, 1 x teamvergadering, 1x bouwvergadering
2.	Het MT vergadert 1 x per 3 weken
3.	De OR vergadert 6 keer per jaar
4.	De MR vergadert 6 x per jaar
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: intranet, via e-mail

6.6 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

De leerplichtambtenaar
 De wijkagent
 Centrum voor jeugd en gezin
 Schoolmatschappelijk werk
 Schoolarts
 Logopedie
 Vebo

Sinds 6 jaar is de Peuteropvang De Wiemelhook een belangrijke partner in onze school. De peuteropvang is in pandig gelegen naast groep 1. Vanuit gemeentelijk VVE beleid gericht op een doorgaande lijn van 2 t/m 12 jaar is hierin veel geïnvesteerd door zowel school als peuteropvang. Deze samenwerking houdt het volgende in: afstemming in thema's, doorgaande lijn in pedagogisch en didactisch handelen, een VVE ouderbeleid, kind- en ouderactiviteiten,

afstemming in schoolafspraken, voedings- en traktatie beleid, procedure warme overdracht peuters naar groep 1, volgen van kinderen in de ontwikkeling (terugkoppeling) en samenwerking met externe partners. Veel van deze vernoemde punten zijn gerealiseerd door de aandachtsfunctionaris VVE i.s.m. met het personeel. Vanuit het ouderbeleidsplan VVE worden ouders uit de groep 1 actief betrokken bij het onderwijs. Hiervoor vinden maandelijks ouder-kind activiteiten in de klas plaats. Groep 2 heeft eveneens een 5 tal ouder-kind activiteiten. Toekomstige ouders krijgen 6 keer per jaar de kans om met hun peuter mee te draaien in het reguliere lesprogramma. Ouders krijgen zo een beeld van het huidige onderwijs. Dit staat los van het reguliere oefenen van een bijna vierjarige kleuter.

De school heeft nauw contact met haar ketenpartners vanuit het Knooppunt; leerplicht, schoolarts, school maatschappelijk werk en team jeugd. Dit team komt 6 keer per jaar gepland bij elkaar voor overleg. Tussentijds zijn er nauwe contacten via telefoon of mail. Dit alles met als doel vroegtijdig signaleren en waar mogelijk preventief en anders curatief samen te werken in het belang van de ontwikkeling van ieder kind.

Vanuit het dienstencentrum is er een dagdeel per week een zogenaamde Consultant beschikbaar (psychologe) die mee de ontwikkeling van kinderen kan volgen, interventies mede uitzet en daar waar nodig psychodiagnostisch onderzoek verricht. Tevens is er vanuit het dienstencentrum een ambulante begeleider beschikbaar die leerkrachten coacht en met kinderen werkt met als doel voorkomen van verwijzingen. Dit alles met toestemming van ouders. Gezien onze doelgroep waarbij veel leerlingen met een taalachterstand de school binnenkomen hebben wij een duidelijke afstemming met de logopedisten van de naastgelegen praktijk. Hier voeren wij 3 keer per jaar overleg mee waarbij alle cliënten besproken worden. Ook hier is er tussentijds telefonisch of per mail contact. De communicatie tussen praktijk, school en ouders is daardoor intensief waardoor behandeltrajecten optimaal verlopen.

Andere ketenpartners zijn: BJZ, team Jeugd, JGZ en hulpverlening. Vanuit het SWV is er in november 2016 is het zogenaamde Knooppunt gepresenteerd. Voor ons betekent dit een nieuwe term voor een werkwijze die wij al jaren met ouders en onze partners hanteren. De partners in ons knooppunt noemen ons vaak als voorbeeld. Wij vinden het zeer belangrijk om open, transparant en laagdrempelig met ouders te communiceren. We praten met ouders en kinderen en niet over ouders en kinderen. Notities van gesprekken worden in het digitale dossier van iedere leerling gezet. Op de profielkaarten is te zien welke partners betrokken worden of zijn geweest bij een leerling.

Wanneer leerlingen naar het VO uitstromen wordt er standaard een onderwijskundig rapport opgesteld en de leerling mondeling warm overgedragen. Deze informatie wordt altijd vooraf gedeeld met ouders. Bij uitstroom/verplaatsing richting BAO / S(B)O worden de formulieren "vaststelling verplaatsing" en bij specifieke onderwijsbehoeften wordt tevens ook het formulier "duiden en doen" ingevuld. Bij de overstap richting S(B)O is de leerling altijd besproken in het Knooppunt.

Binnen school is er een actieve ouderraad en MR.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,75

Aandachtspunt	Prioriteit
Op onze school zijn ouders actief betrokken bij het onderwijs	gemiddeld

6.7 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie paragraaf
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

6.8 Privacybeleid

Voor ons privacybeleid verwijzen we naar de bijlage

Bijlagen

1. privacy reglement

6.9 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal in het gebouw van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Speelplezier die volledig aansluit op de methode die op de peuterspeelzaal gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid
2.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
3.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
★	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
5.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
★	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
7.	De opbrengsten zijn van voldoende niveau

Bijlagen

1. PER Mozaïek

6.10 Buitenschoolse opvang en dagarrangementen

Voor informatie over buitenschoolse opvang en dagarrangementen (<https://www.mosalira.nl/openen-downloadbaar-bestand-prs/buitenschoolse-opvang-en-dagarrangementen>) verwijzen we jullie naar onze 'ouder en kind pagina' van MosaLira.

6.11 Informatie voor ouder en kind

Voor informatie voor ouders/verzorgers en kind verwijzen we jullie naar de 'ouder en kind pagina' (<https://www.mosalira.nl/portal-vervolgpagina/ouder-kind>) van MosaLira.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Binnen MosaLira wordt veel waarde gehecht om de middelen welke aan scholen bekostigd worden door het Ministerie ook daadwerkelijk zoveel als mogelijk ten goede te laten komen aan het primaire proces. Jaarlijks wordt in de kadernota een voorstel gedaan over de allocatie van de middelen naar het niveau van het bestuur. Deze kadernota en bijbehorende allocatie van middelen worden goedgekeurd door de GMR en de Raad van Toezicht. Tevens geeft de P-GMR akkoord op de inzet van bovenschoolse formatie in het Bestuursformatieplan. MosaLira is zelf verantwoordelijk voor haar ondersteunende diensten en heeft géén zaken uitbesteed aan derden. Derhalve dienen alle aspecten van de bedrijfsvoering zelf, intern, uitgevoerd te worden. Deze expertises van de bedrijfsvoering zijn binnen MosaLira geclusterd in het Servicebureau. Afdelingen binnen dit Servicebureau zijn Financiën, Personeel- en salarisadministratie, HR, Huisvesting, Communicatie, ICT, Onderwijs en Organisatie en het secretariaat. Het servicebureau heeft als opdracht de scholen zoveel als mogelijk te ondersteunen op het gebied van bedrijfsvoering zodat daar de focus kan liggen op het primaire proces. Ter dekking van deze kosten wordt 11% van de beschikte rijksbijdragen (exclusief bijdragen SWV) gealloceerd. Iedere school heeft een eigen P-adviseur en F-adviseur. Dit zijn de sparringpartners voor de directeur en zij ondersteunen bij vragen. Daarnaast zorgen de expertises van het Servicebureau voor de nodige ondersteuning en ontzorgen van de directeur. Met de bestuurders vinden formele monitor- en begrotingsgesprekken plaats. Daarnaast wordt met regelmaat bilaterale overleggen gevoerd tussen CvB en de schooldirecteur.

7.2 Externe geldstromen

Scholen ontvangen rijksbijdragen waarover 11% gealloceerd wordt naar bestuursniveau. Deze subsidies betreffen Lumpsum subsidies tenzij anders aangegeven. Voor de besteding van de prestatieboxgelden en de werkdrukmiddelen wordt van de directeur, per schooljaar, een verantwoording van de besteding verwacht. Voor geoordeelde subsidies wordt een inhoudelijke verantwoording van de directeur verwacht, de financiële verantwoording wordt opgesteld door de afdeling financiën. Alvorens een subsidie aan te vragen treedt de directeur vooraf in overleg met de afdeling financiën om op voorhand de aanvraag en latere verantwoording af te stemmen. Overige subsidies zoals gemeentelijke gelden worden centraal verantwoord met input van de kernfunctionaris in de organisatie. Scholen zijn zelfstandig bevoegd om subsidies tot € 10K aan te vragen waarbij geen financiële verantwoording benodigd is. Indien een financiële verantwoording opgesteld dient te worden – al dan niet voorzien van een accountantsverklaring – treedt de directeur altijd vooraf in overleg met de afdeling financiën.

7.3 Interne geldstromen

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage, die wordt geïnd door de school en jaarlijks – na instemming van de oudergeleding van de MR – wordt vastgesteld. De directie legt jaarlijks verantwoording af aan de MR over de jaarlijkse hoogte en bestemming van de ouderbijdragen. Dit wordt ook gepubliceerd in de schoolgids. Nadat het kind op school is toegelaten - dit is niet afhankelijk van het betalen van een geldelijke bijdrage - , wordt er een bijdrage gevraagd voor extra activiteiten en andere zaken die niet tot het gewone onderwijs behoren. Mocht de bijdrage niet of slechts gedeeltelijk betaald worden, dan kan het kind worden uitgesloten van de activiteiten waarvoor niet betaald is. De school is wél verplicht om het kind deel te laten nemen aan het reguliere onderwijsprogramma. TSO Gelden

School is verplicht voor het organiseren van een TSO mogelijkheid op school. Hier mag een passende vergoeding voor gevraagd worden. De TSO kan in eigen beheer uitgevoerd worden, in deze situatie geschiedt registratie en facturering van SchouderCom. Alle ingekomen middelen voor de TSO worden aan de TSO besteed. Daarnaast kan de TSO uitgevoerd worden door een derde partij zoals Kinderstralen. De financiële geldstromen geschieden op dat moment via deze derde partij.

Bijlagen

1. ouderbijdrage 2020-2021
2. overblijven 2020-2021

7.4 Sponsoring

Het kan voorkomen dat de school iets wil en dat daar geen geld voor is. Er wordt dan wel eens gebruik gemaakt van sponsoren. Dit zijn vaak ondernemers die in geld of in natura iets voor de school willen betekenen. Wij maken daar dankbaar gebruik van. We zullen ons onderwijs nooit laten afhangen van sponsorgelden en we zullen ook nooit verplichtingen aangaan, die gebaseerd zijn op sponsorgelden. Ook zullen wij ons niet verplichten tot tegenprestaties. Wij zijn gehouden aan het Convenant over sponsoring dat het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen heeft afgesloten met de besturen- en ouderorganisaties.

7.5 Begrotingen

De verantwoordelijkheid voor de schoolbegroting ligt bij de directeur. Dat houdt in dat hij/zij zelfstandig een toelichting kan geven op de voornemens en de daarmee samenhangende begrotingscijfers. Beleid en geld zijn gekoppeld aan jaarplan en een doorkijk naar de toekomst, zowel inhoudelijk als financieel. Daarbij acteert de directeur vanuit een meerjarenvisie, vastgesteld in het jaarplan en rekening houdend met de leerlingontwikkeling en consequenties voor de groeps- en team bezetting. Tevens wordt dit totaal geplaatst in de context van het Strategisch Beleidsplan van MosaLira.

In de voorbereiding van de begroting vindt in het najaar een eerste adviesgesprek plaats tussen de directeur en de HR adviseur. In dit gesprek wordt een eerste doorkijk gemaakt naar de formatie voor de komende jaren op basis van de verwachte ontwikkeling van de rijksbijdrage n.a.v. de 1 oktober telling van dat betreffende jaar. In het voorjaar wordt een gezamenlijk gesprek gepland met de directeur en de afdelingen HRM, O&O en Financiën. Deze afdelingen vervullen als adviseurs een expertrol bij de opstelling van de begroting. Daarnaast zijn ook de afdelingen ICT en Huisvesting beschikbaar voor ondersteuning. De adviseur adviseert vanuit de gestelde MosaLira kaders. De directeur beslist en is verantwoordelijk voor de opgestelde begroting. De concept begroting wordt vervolgens per school met het CvB besproken. De samenstelling van de participanten in het gesprek wordt op basis van maatwerk bepaald. Het uitgangspunt is het opstellen van een sluitende begroting zonder inzet van reserves per school om structurele kosten te dekken. Indien er sprake is van incidentele investeringen in het onderwijs welke een aanspraak op de reserves vraagt gebeurt dit in basis uit de eigen regelruimte in de schoolreserve zoals vastgesteld in het reservebeleid.

De totale horizon van de begroting bestrijkt 5 jaar. In verband met de continuïteitsparagraaf, meerjarig formatieplan en het belang van gedegen prognoses wordt nadrukkelijk gevraagd in meerjarig perspectief naar de schoolbegroting te kijken.

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Verder maken we ook gebruik van het onderwijsportfolio waarin wij cyclisch kritisch kijken naar alle indicatoren en hierin duidelijk ons plan, waarom en de reflectie beschrijven.

Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
5.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,8

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
2.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,82

Aandachtspunt	Prioriteit
deelname aan leernetwerken Mosalira om te leren van en met elkaar	gemiddeld
verdiepen van gezamenlijke groepsbespreking	gemiddeld

8.3 Verantwoording en dialoog

De school vindt het belangrijk om op alle niveaus verantwoording af te leggen en de dialoog aan te gaan. MosaLira verzorgt jaarlijks een jaarverslag waarin een verantwoording wordt afgelegd over de opbrengsten, financiën en ambities van alle scholen vallend onder de stichting. Op stichtingsniveau wordt net als op schoolniveau gewerkt met een 4-jaren (schoolplan). De ontwikkeling en opbrengsten van die ambities worden hierin verantwoord. Als school hebben wij 2x per jaar een monitorgesprek met het CvB waarin gekeken wordt waar de school staat in zijn ontwikkeling en opbrengsten in de breedte. Alle documenten waarmee wij verantwoording afleggen zijn terug te vinden in het schooldossier. Deze wordt up-to-date gehouden door de directie. Voor onze externe partners is in Schoolvensters de mogelijkheid inzicht te krijgen in de school op gebied van opbrengsten, financiën, personeel, ontwikkelingen enz.

Jaarlijks wordt in de schoolgids, die alle ouders ontvangen op papier, een verantwoording afgelegd op gebied van: opbrengsten, uitstroom VO, ontwikkelingen en ambities. Tevens is hier alle overige informatie rondom de school en zijn partners te vinden. De MR ontvangt deze jaarlijks met het verzoek kritisch te lezen en hun goedkeuring te geven. De MR heeft een belangrijke taak om mee te denken over ontwikkelingen in de school en beleid dat daar uit voortvloeit. De uitkomsten van het 2-jaarlijks KNMPO onderzoek wordt besproken met de MR (en het team) om te kijken waar we met de feedback van onze omgeving (ouders en kinderen) mee aan de slag kunnen of wat we vooral moeten behouden. Afgelopen jaar heeft de school meegedaan aan een visietraject, waarin ouders uitgenodigd zijn mee te denken over onze school in de toekomst. Dit heeft geleid tot interviews met enkele ouders.

Maandelijks worden ouders laagdrempelig via de nieuwsbrief geïnformeerd over ontwikkelingen op school en praktische zaken. Ook wordt er via het ouderportaal Schouder.com informatie verstrekt.

Op momenten wordt er met het Knooppunt (schoolarts, leerplicht, SMW, Team Jeugd) gesproken over de mogelijkheden die het Mozaïek in tijden van Passend Onderwijs kan bieden en ontwikkelingen in de school.

Maandelijks is er overleg met onze primaire VVE partner 'De Wiemelhook' in de zogenaamde Zorgbrug. Hierin worden ontwikkelingen van leerlingen, groepen en de school besproken en gekeken waar afstemming gevonden kan worden in de aansluiting op elkaar en de omgeving.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,7

Aandachtspunt	Prioriteit
profleren van de school als kwalitatief goede school naar de omgeving	gemiddeld

8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoordeeld als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

8.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt

3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.6 Inspectiebezoeken

Onze school heeft in januari 2019 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school goed is: onze school heeft een predicaat goed. Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

8.7 Quick Scan - Zelfevaluatie

Bijlagen

1. B&T tevredenheidsonderzoek
2. evaluatie tevredenheidsonderzoek

8.8 Vragenlijst tevredenheidsonderzoek team, leerlingen en ouders

De vragenlijst van B&T is in november 2019 afgenomen. De resultaten en evaluatie kunt u lezen in de bijlagen.

Bijlagen

1. B&T tevredenheidsonderzoek
2. Evaluatie B&T onderzoek

9 Koersplan MosaLira

9.1 Ons Koersplan

Onderwijs gaat over wat deze generatie wil overbrengen op en meegeven aan de volgende generatie. De basisvraag, basiswaarde, is: In welke wereld willen we met elkaar leven?

Wat vinden wij belangrijk in de wereld van de toekomst? Hoe vergroten wij de wereld van onze leerlingen?

Elk **kind** wil van nature zelf leren, wij noemen dat intrinsieke motivatie. In ons DNA zit een enorm ontwikkelpotentieel en dat zorgt ervoor dat we leren eten, drinken, lopen, lezen, ontdekken, samenwerken en ons verdiepen in de ander. We verwonderen ons over de wereld om ons heen en bewonderen wat deze wereld ons te bieden heeft. Als zodanig is elk kind al op unieke wijze toegerust voor de eigen ontwikkeling.

Onze **missie** is 'kinderlijk' eenvoudig:

goed onderwijs voor alle aan ons toevertrouwde leerlingen.

Wij onderwijzen en ondersteunen onze leerlingen om de verbinding met de wereld aan te gaan. Wij bestaan, opdat het potentieel van elk kind tot wasdom kan komen.

Graag werken wij elke dag aan het 'willen' leren van leerlingen.

Wij omringen kinderen met kennis, hebben hoge verwachtingen, wij bemoedigen, geven vertrouwen en waardering.

Onze **visie** is gebaseerd op maatwerk.

We zijn nieuwsgierig naar de eigenheid van elk kind.

Onze schoolteams zetten zich met hart en ziel in om kinderen te helpen hun talenten en vaardigheden te ontwikkelen.

MosaLira beschikt over een palet aan scholen met hun eigenheid in aanpak, methode, visie en inrichting van het onderwijs. Er valt wat te kiezen en er is voor elk kind een passende plek op een van onze scholen. Op al onze scholen is het veilig en fijn en is het onderwijs van goede kwaliteit.

Onze strategie zal anticiperen op een aantal belangrijke trends in het Nederlands funderend onderwijs. Ze komen terug in ons verhaal.

1. De groeiende impact van informatietechnologie op mens en samenleving
2. Duurzaamheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid
3. Migratie
4. Verandering in de demografie
5. Nieuwe scheidslijnen en kansenongelijkheid
6. Andere organisatievormen van ons onderwijs op de locaties

Naast deze trends en onze strategie is er een aantal zaken dat nog verdere versteviging vraagt, nadere uitwerking of beiden. Dit zijn veelal lopende zaken. In de actiepunten, verderop in dit plan, hebben we dit benoemd als 'de basis op orde brengen'. Hiermee willen we naast het uitspreken van onze ambitie ook zorgvuldig verankeren wat nog aandacht behoeft op dit moment.

Onze **besturingsfilosofie** is gebaseerd op het Rijnlands gedachtegoed. De directeuren sturen in de lijn samen met het college van bestuur. We gaan uit van mogen in plaats van moeten en van vertrouwen in plaats van controleren.

Ontwikkeling van expertise en beleid ontstaat vanuit ieders professionaliteit en leiderschap.

De directeur bepaalt samen met het team en de medezeggenschapsraad hoe er wordt omgegaan met het beschikbare geld, om zo doelmatig mogelijk medewerkers en middelen in te zetten ten behoeve van goed onderwijs. Daarbij ligt voor hen de focus op de ontwikkeling van onderwijs en personeel. Binnen de gestelde kaders van MosaLira is alle ruimte voor pluriformiteit en maatwerk.

Door de mensen die bovenschools werkzaam zijn binnen onze stichting worden scholen geadviseerd, gefaciliteerd en ondersteund. Onze experts op het gebied van huisvesting, facilitaire zaken, onderwijs en ondersteuning en ICT werken elke dag voor de scholen.

We kiezen bij de inrichting van een aantal meer bedrijfsmatige processen bewust wel voor zoveel mogelijk uniformiteit.

Onze **kernwaarden** vertrouwen, verbinding en vakmanschap worden verderop in dit document toegelicht in Ons Verhaal.

Solidariteit is eveneens een belangrijke richtinggever voor ons handelen. Ook als het lastig is, bieden we professionele ondersteuning en helpen wij elkaar.

Wij willen zoveel mogelijk tegemoet komen aan de vragen die ons gesteld worden. Als we ja zeggen, dan handelen we daar ook naar. Als je bij MosaLira bent, als kind, ouder of medewerker, mag je ervan uitgaan dat je gesteund wordt en je je veilig voelt. Hulp vragen is normaal en fouten maken mag, je hoeft het niet alleen te doen en je voelt je onderdeel van een groter verbonden geheel. Je telt mee en je doet ertoe.

We refereren niet in ieder hoofdstuk expliciet aan leerlingen. Het grote verhaal, waar MosaLira en ons strategisch beleid deel van uit maakt, gaat immers altijd over recht doen aan leerlingen en hun ontwikkeling in de breedste zin van het woord. MosaLira ontleent hieraan haar bestaansrecht en haar ambitie.

Voor ons totale Koersplan, verwijzen we je naar de bijlage.

Bijlagen

1. Koersplan 2019-2023

9.2 Route

Na de evaluatie met de directeurs van het vorig strategisch beleidsplan, is door een voorbereidingsgroep, bestaande uit enkele directeurs, enkele medewerkers van het bestuurskantoor en het CvB, het proces opgezet en uitgezet. In ophaalsessies hebben we iedere medewerker, ieder MR-lid, de leerlingenraden en onze externe stakeholders, onder leiding van een gespreksleider, gevraagd ons te voeden. In totaal zijn 370 van de ongeveer 600 medewerkers aangesloten bij de sessies, om samen de co-creatie vorm te geven.

Vervolgens hebben we al deze inzichten gebundeld, verwerkt en bewerkt om hier, wederom in co-creatie, verdieping in aan te brengen met de directeurs, twee medewerkers van al onze locaties, de leden van de GMR en de RvT. De directeurs hebben bovendien tussentijds input geleverd op diverse MosaLira-overlegmomenten.

De voorbereidingsgroep heeft telkens de vinger aan de pols gehouden op procesgebied en heeft het voortouw genomen in de communicatie naar de hele stichting.

Bij het schrijven van het daadwerkelijke plan, is er gebruik gemaakt van externe bronnen en helpende structuren. De bronnen zijn opgenomen in de bronnenlijst. Een van de helpende structuren is bijvoorbeeld het overzicht met Duurzame Ontwikkelingsdoelen, waar vele genoemde zaken onder te brengen zijn.

Tot slot hebben we enkele 'critical friends' binnen en buiten MosaLira (leerlingen, leerkrachten, ouders, beleidsmedewerker gemeente, schoolleiders van andere stichtingen) gevraagd feedback te geven op de inhoud en opzet van ons strategisch beleidsplan.

Bovendien hebben we de GMR en RvT meegenomen en actief betrokken bij de stappen die we hebben gezet in de totstandkoming van de strategie. Uiteraard hebben we ervoor gezorgd dat we alle formele stappen hebben gezet om te komen tot de vaststelling van ons koersplan.

Het faciliteren van en vormgeven aan de krachtig geuite wensen en behoeften van onze leerlingen, ouders, medewerkers en omgeving, zien we als onze opdracht voor de komende 4 jaar. Door hieraan cyclisch te werken en onze opbrengstverwachting te staven aan de effecten van ons handelen, kunnen we anticiperen op de werkelijkheid van alledag. We blijven hierbij samen optrekken met de professionals en experts van binnen en van buiten onze stichting. Geen plan in beton gegoten, wel een plan met visie, kaders en wendbaarheid. De opbrengstverwachting zullen we in de kwaliteitsagenda verankeren, zodat we hieraan methodisch blijven werken.

Hierdoor maken we onze ambitie en strategie waar en blijft MosaLira onze wereld vergroten.

9.3 Voor onze leerlingen

Binnen onze stichting werken we vanuit het primaire proces, de dagelijkse praktijk op onze scholen en de ervaringen van onze leerlingen. Zij zijn onze spiegel, de kern van ons 'waarom' en onze toetssteen. Van werken voor en met deze leerlingen gaat ons bloed sneller stromen. Als vanzelfsprekend staat de leerling centraal en blijven we doen wat goed gaat en zetten we stappen, om het elke dag een beetje beter te doen.

Onze leerlingen zijn nadrukkelijk meegenomen in de co-creatie van ons Koersplan. Vandaar dat we uiteraard ook een Leerlingversie gemaakt hebben van ons Koersplan. Zodat ook zij allemaal kunnen meeschrijven aan Ons Verhaal.

Bijlagen

1. Leerlingversie Koersplan 2019-2023

10 Aandachtspunten 2020-2024

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag en/ of op het gebied van leren	hoog
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind	gemiddeld
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills, burgerschap en duurzaamheid <ul style="list-style-type: none"> • Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie • De school biedt een breed aanbod aan • De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie 	hoog
	op onze school is het onderwijsportfolio een geïntegreerd cyclisch proces	hoog
Leerstofaanbod	uitvoering opgezette leerlijn ICT met leerlingen	gemiddeld
	kwaliteitsimpuls bewegingsonderwijs	gemiddeld
	aanbod maatschappelijke stage en proeve van bekwaamheid	gemiddeld
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	begrijpend lezen nieuwe methode	gemiddeld
Zorg en begeleiding	OPP koppelen aan duiden en doen	gemiddeld
Resultaten	diepteanalyse groep 1-2 vormgeven zonder citotoetsen	gemiddeld
	onderwijsresultaten koppelen aan referentieniveaus	hoog
Vervolgsucces	actief terugkoppeling krijgen VO-scholen	gemiddeld
	uitnodigen van oud-leerlingen in groep 8 ter voorbereiding op overstap	gemiddeld
Veiligheid en Veilige School	invulling TSO door LO+ om de veiligheid te vergroten	hoog
Samenwerking	Op onze school zijn ouders actief betrokken bij het onderwijs	gemiddeld
Kwaliteitscultuur	deelname aan leernetwerken Mosalira om te leren van en met elkaar	gemiddeld
	verdiepen van gezamenlijke groepsbespreking	gemiddeld
Verantwoording en dialoog	profieren van de school als kwalitatief goede school naar de omgeving	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag en/ of op het gebied van leren
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills, burgerschap en duurzaamheid
	op onze school is het onderwijsportfolio een geïntegreerd cyclisch proces
Leerstofaanbod	uitvoering opgezette leerlijn ICT met leerlingen
	aanbod maatschappelijke stage en proeve van bekwaamheid
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	begrijpend lezen nieuwe methode
Zorg en begeleiding	OPP koppelen aan duiden en doen
Resultaten	onderwijsresultaten koppelen aan referentieniveaus
Vervolgsucces	uitnodigen van oud-leerlingen in groep 8 ter voorbereiding op overstap
Veiligheid en Veilige School	invulling TSO door LO+ om de veiligheid te vergroten
Kwaliteitscultuur	deelname aan leernetwerken Mosalira om te leren van en met elkaar
	verdiepen van gezamenlijke groepsbespreking

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag en/ of op het gebied van leren
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills, burgerschap en duurzaamheid
	op onze school is het onderwijsportfolio een geïntegreerd cyclisch proces
Leerstofaanbod	uitvoering opgezette leerlijn ICT met leerlingen
	kwaliteitesimpuls bewegingsonderwijs
Resultaten	diepteanalyse groep 1-2 vormgeven zonder citotoetsen
	onderwijsresultaten koppelen aan referentieniveaus
Vervolgsucces	actief terugkoppeling krijgen VO-scholen
Kwaliteitscultuur	deelname aan leernetwerken Mosalira om te leren van en met elkaar

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills, burgerschap en duurzaamheid
	op onze school is het onderwijsportfolio een geïntegreerd cyclisch proces
Leerstofaanbod	kwaliteitesimpuls bewegingsonderwijs
Resultaten	diepteanalyse groep 1-2 vormgeven zonder citotoetsen
Samenwerking	Op onze school zijn ouders actief betrokken bij het onderwijs
Verantwoording en dialoog	proferen van de school als kwalitatief goede school naar de omgeving

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2023-2024

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills, burgerschap en duurzaamheid
	op onze school is het onderwijsportfolio een geïntegreerd cyclisch proces
Samenwerking	Op onze school zijn ouders actief betrokken bij het onderwijs
Verantwoording en dialoog	profleren van de school als kwalitatief goede school naar de omgeving

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 05KP
Naam: Basisschool Het Mozaïek
Adres: Prestantstraat 40
Postcode: 6217XX
Plaats: MAASTRICHT

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 05KP
Naam: Basisschool Het Mozaïek
Adres: Prestantstraat 40
Postcode: 6217XX
Plaats: MAASTRICHT

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
